

SMART FMS

Trainingsvoorwaarden

Om elke training een succes te laten zijn, heeft Smart FMS de trainingsafspraken voor u op een rijtje gezet



Trainingsvoorwaarden

Algemeen

Naast de Algemene Voorwaarden van Smart FMS zijn de specifieke Trainingsvoorwaarden van toepassing op alle door Smart FMS verzorgde trainingen, opleidingen en workshops (samengevat als trainingen) en vervangen alle eerder gemaakte andere afspraken.

Aanmelden

Je kunt je alleen schriftelijk via het inschrijfformulier op de website aanmelden voor onze trainingen. Met de schriftelijke aanmelding verklaar je bekend en akkoord te zijn met de Algemene Voorwaarden en specifieke Trainingsvoorwaarden van Smart FMS. Bij de schriftelijke aanmelding dien je minimaal de naam of namen van de deelnemer(s) te vermelden met daarbij de e-mailadressen en de te volgen training. Indien wordt afgeweken van de procedure, behoudt Smart FMS zich het recht voor om de aanmelding te laten vervallen. Je ontvangt van de aanmelding een schriftelijke opdrachtbevestiging.

Trainingsduur en -plaats

De trainingsduur is aangegeven in de betreffende trainingsbeschrijving. Tenzij anders overeen gekomen is, worden de trainingen verzorgd bij Smart FMS, Ds. Kuypersstraat 16, 3863 CA te Nijkerk. De trainingsbeschrijvingen zijn te vinden op de website van Smart FMS.

Annuleren / verplaatsen

Annulering en/of verplaatsing van aanmeldingen dienen uitsluitend schriftelijk (kan per e-mail) te geschieden met vermelding van de te verplaatsen of te annuleren aanmelding. Wanneer een annulering en/of verplaatsing twee weken of langer voor aanvang van de desbetreffende training wordt doorgegeven, kan de opgegeven training op een later tijdstip gevolgd worden. Het is ook mogelijk om een andere training te volgen van een gelijke prijs. Bij annulering en/of verplaatsing binnen twee weken voor aanvang van de training of tijdens de training, wordt 50% gefactureerd. Komt de deelnemer zonder afmelding niet opdagen, zal er geen restitutie plaatsvinden. Toepassing van deze regelingen vindt plaats ongeacht de reden van annulering / verplaatsing. Deelnemers kunnen voor aanvang van de training worden vervangen, doch niet gedurende een eenmaal begonnen training. Hiervoor zal dan 25,- euro administratiekosten in rekening worden gebracht.

Wijzigingen

Smart FMS behoudt zich het recht voor om in noodzakelijke gevallen wijzigingen in trainingsinhoud, -voorwaarden, -data, -plaats en eventuele andere specificaties van de training aan te brengen. Tevens behoudt zij zich het recht voor om bij onvoldoende belangstelling voor een training deze te annuleren, doch voorstellen te doen ten aanzien van eventuele alternatieve data.

Trainingstijd, melding en verzorging

Tenzij anders is overeengekomen, worden de trainingen verzorgd op de vooraf aangegeven data en tijdstippen. Deelnemers dienen zich minimaal een kwartier voor aanvang te melden bij de receptie. Lunch(es), koffie, thee en frisdranken worden door Smart FMS aangeboden tenzij anders vermeld in de bevestiging van aanmelding.

Aansprakelijkheid

Smart FMS is niet aansprakelijk voor de schade aan eigendommen van opdrachtgever en derden, en evenmin aansprakelijk voor overige schade, waaronder mede begrepen bedrijfsstagnatie en gevolgschade indien deze schade verband houdt met (de reis van en naar) de trainingslocatie of met de inhoud van de training, evenals voortkomende kosten en eventuele (gevolg)schade van wijzigingen, annuleringen en/of verplaatsingen. Opdrachtgever vrijwaart Smart FMS tegen alle aanspraken van derden ter zake.

Facturering en betaling

De door Smart FMS gehanteerde trainingsprijzen zijn in euro's en exclusief BTW. Smart FMS behoudt zich het recht voor de trainingsprijzen te wijzigen zonder voorafgaande kennisgeving aan de inschrijver. Indien Smart FMS de trainingsprijs verhoogt nadat de aanmelding heeft plaatsgevonden, is de inschrijver gerechtigd zijn aanmelding te annuleren zonder dat daar kosten aan verbonden zijn mits de prijsverhoging niet het gevolg is van een wettelijke maatregel of verplichting en mits de annulering schriftelijk per aangetekend schrijven uiterlijk twee weken na aankondiging van de prijsverhoging naar Smart FMS is gestuurd. De op de factuur vermelde betaaltermijn van 14 dagen dient te worden aangehouden. De betaling van de opleiding zal 14 dagen voor aanvang worden geïncasseerd door middel van een automatische incasso of dient minimaal 14 dagen voor aanvang van de training op de rekening van Smart FMS te staan.

Studiemateriaal

Werkboeken en/of documentatie die gedurende de training zijn verstrekt, mogen worden behouden.

Eigendomsrecht

Het intellectuele en industriële recht en alle eventueel mogelijke auteurs- /eigendomsrechten van trainingsinhoud en studiemateriaal berust bij Smart FMS of de oorspronkelijke rechthebbende. Vermenigvuldiging of in gebruikgeving aan derden van (delen van) de trainingsinhoud en/of het studiemateriaal is niet toegestaan zonder daartoe schriftelijke toestemming van Smart FMS te hebben gekregen.

Smart FMS werkt sinds 1998 met talentvolle professionals die passie hebben voor hun werk. Zij weet zich te onderscheiden door haar hoogwaardige gestandaardiseerde oplossingen, primair gericht op de bedrijfsvoering van uw organisatie.

Slimme oplossingen die direct resultaat opleveren en u helpen streven naar succes.

www.smartfms.nl

To innovate your business

© Smart FMS B.V.
All rights reserved. All trademarks mentioned herein belong to their respective owners.

SMART FMS

Ds. Kuypersstraat 16
3863 CA Nijkerk

Postbus 2593
3800 GC AMERSFOORT

Tel: (033) 496 06 51
KvK: 32095324